Solidarity Fund PL

ZP/2020/03

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór eksperta ds. tworzenia Systemu Informacji o Rynku Pracy (LMIS) oraz regionalnych planów rozwoju szkolnictwa zawodowego (VET) w polskim komponencie Programu EU4Skills realizowanego ze środków Unii Europejskiej na rzecz reformy szkolnictwa zawodowego na Ukrainie.

Niniejszą SIWZ zatwierdził

Rafał Dzięciołowski, Prezes Zarządu Fundacji Solidarności Międzynarodowej

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Zamawiającym jest:

Fundacja Solidarności Międzynarodowej
02-482 Warszawa
ul. Wołodyjowskiego 69a
NIP : 526-226-42-92
REGON: 012345095
Strona internetowa: www.solidarityfund.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „ustawa" — ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
b) „SIWZ" — niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
c) „zamówienie" — zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIZW,
d) „postępowanie" — postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIZW,
e) „zamawiający" — Fundacja Solidarności Międzynarodowej.

f) „wykonawca" - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjną nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.6 Zamówienie będzie finansowane z Programu EU4Skills realizowanego ze środków Unii Europejskiej.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wybór eksperta ds. tworzenia Systemu Informacji o Rynku Pracy (LMIS) oraz regionalnych planów rozwoju szkolnictwa zawodowego (VET) w polskim komponencie Programu EU4Skills realizowanego ze środków Unii Europejskiej na rzecz reformy szkolnictwa zawodowego na Ukrainie.

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
73110000-6 usługi badawcze
85312320-8 usługi doradztwa

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ. Po zawarciu umowy stanowił on będzie załącznik do umowy.

Rozdział 3

TERMIN i MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy (nie później niż 15 marca 2020 r.) do dnia 30 lipca 2021 roku w zakresie do 197 dni kontraktowych.

3.2.Realizacja zamówienia będzie się wiązała z częstymi wyjazdami na Ukrainę – do Kijowa i siedmiu regionów docelowych projektu (lwowski, równeński, mikołajowski, połtawski, czerniowiecki, zaporoski, winnicki).

Rozdział 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu,

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie

4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w ww. zakresie

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

4.2.3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje 1 osobą (ekspertem) która posiada łącznie:

a) co najmniej 5 lat doświadczeń pracy w charakterze eksperta w zakresie rozwoju regionalnego, w tym rozwoju szkolnictwa zawodowego na poziomie regionalnym

b) doświadczenie w tworzeniu systemów informacji o rynku pracy

c) doświadczenie w programowaniu polityk publicznych - w tym opracowanie co najmniej 3 dokumentów strategicznych i/lub projektów aktów prawnych, w tym co najmniej 1 dokumentu strategicznego/projektu aktu prawnego w zakresie szkolnictwa zawodowego;

d) doświadczenie długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w projektach/przedsięwzięciach międzynarodowych w charakterze eksperta, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego ;

e) doświadczenie w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego);

f) co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem)

g) umiejętność profesjonalnej komunikacji:

- w języku polskim (poziom C2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego)

- w języku angielskim (poziom C1)

- w języku ukraińskim lub rosyjskim (poziom B1).

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. I pkt 12—23

4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3.1 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.8. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.8.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2.3.1

4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ.

5.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ,

5.1.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.4 SIWZ — jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIZW

5.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.

5.4 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

5.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

5.6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

5.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5.8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.6 zastępuje się je dokumentem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.9 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym, z wyjątkiem dokumentów złożonych w języku angielskim lub ukraińskim, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym, z wyjątkiem dokumentów złożonych w języku angielskim lub ukraińskim, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.13 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób)uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub na sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.14 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.

5.15 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa powyżej oraz klauzula „za zgodność z oryginałem". W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.16 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4.6 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

5.17 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

7.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

7.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski, z wyjątkiem dokumentów złożonych w j. angielskim lub ukraińskim, musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

7.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji". Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.15.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

7.16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.17 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

7.17.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ,

7.17.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ,

7.17.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

7.17.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ — jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

7.17.5. załącznik nr 7 do SIWZ (na wezwanie Zamawiającego)

7.18 Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach (jedna w drugiej). Wewnętrzną kopertę/opakowanie należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.19. Na każdej kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

7.19.1. nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,

7.19.2. Fundacja Solidarności Międzynarodowej, ul. Wołodyjowskiego 69a, 02-724 Warszawa.

7.19.3. OFERTA — wybór eksperta ds. tworzenia Systemu Informacji o Rynku Pracy (LMIS) oraz regionalnych planów rozwoju szkolnictwa zawodowego (VET) w polskim komponencie Programu EU4Skills.

7.20. Na wewnętrznej kopercie należy dopisać: „Nie otwierać przed dniem 19.02.2020 r. do godz. 10:45"

Rozdział 8

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia 19.02.2020 r. do godziny 10:00 w siedzibie Fundacji Solidarności Międzynarodowej, ul. Wołodyjowskiego 69a, 02-724 Warszawa. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 -16:00.

8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8. I, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.3 Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.1, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym należy złożyć ofertę, systemem kontroli dostępu.

8.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.02.2020 r. o godzinie 10:45 w siedzibie Fundacji Solidarności Międzynarodowej, ul. Wołodyjowskiego 69a, 02-724 Warszawa.

8.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.19 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA".

8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

8.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.solidarityfund.pl) informacje dotyczące:

8.8.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

8.8.2. firm (osób fizycznych) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

8.8.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1., zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Cenę należy określić w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy podać w ujęciu całkowitym zakładając 197 dni kontraktowych w ramach projektu. Orientacyjny podział dni kontraktowych zawarty jest w tabeli umieszczonej w załączniku nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia.

10.2 Cena powinna obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Zamawiającego w ramach świadczonej przez Wykonawcę usługi (podatek VAT lub wynikające z obowiązujących przepisów prawa obowiązkowe składki ZUS Wykonawcy oraz Zamawiającego — Płatnika), a także koszty noclegu na Ukrainie, wyżywienia, ubezpieczenia, przejazdów lokalnych, przelotów/przejazdów między Polską, a Ukrainą (o ile podróże nie są oddzielnie zlecane przez Zamawiającego), sprzętu komputerowego, łączności komórkowej oraz oprogramowania (edytor tekstów/arkusz kalkulacyjny).

10.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN lub w UAH w zależności od miejsca rezydencji podatkowej Wykonawcy.

Rozdział 11

BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

11.2.1. oczywiste omyłki pisarskie,

11.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

11.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.3 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW 1 SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w pracy w charakterze eksperta w zakresie rozwoju regionalnego, w tym rozwoju szkolnictwa zawodowego na poziomie regionalnym	15
2.	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w tworzeniu systemów informacji o rynku pracy	15
3.	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w programowaniu polityk publicznych	10
4.	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w charakterze eksperta, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego	5
5.	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego);	10
6.	doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem)	10
7.	gotowość realizacji usługi przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia - w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale 3 SIWZ	5
8.	cena usługi	30

12.2 Punkty zostaną przyznane w skali punktowej łącznie 100 punktów za wszystkie kryteria zgodnie z poniższym podziałem:

12.2.1. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w pracy w charakterze eksperta w zakresie rozwoju regionalnego, w tym rozwoju szkolnictwa zawodowego na poziomie regionalnym:

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

a) powyżej 15 lat doświadczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w w/w zakresie – 15 punktów
b) 10-15 lat doświadczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w w/w zakresie – 10 punktów
c) poniżej 10 lat doświadczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w w/w zakresie – 0 punktów
d) poniżej 5 lat doświadczeń osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w w/w zakresie - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.2. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w tworzeniu systemów informacji o rynku pracy.

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

a) doświadczenie w realizacji powyżej 5 projektów/przedsięwzięć w zakresie tworzenia systemów informacji o rynku pracy – 15 punktów.
b) doświadczenie w realizacji 3-5 projektów/przedsięwzięć w zakresie tworzenia systemów informacji o rynku pracy – 0 punktów.– 10 punktów.
c) doświadczenie w realizacji poniżej 3 projektów/przedsięwzięć w zakresie tworzenia systemów informacji o rynku pracy – 0 punktów.
e) brak doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w w/w zakresie - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.3. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie programowania polityk publicznych.

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

d) doświadczenie w opracowaniu powyżej 10 dokumentów strategicznych i/lub projektów aktów prawnych, w tym co najmniej 1 dokumentu strategicznego/projektu aktu prawnego w zakresie szkolnictwa zawodowego – 10 punktów.
e) doświadczenie w opracowaniu 5-10 dokumentów strategicznych i/lub projektów aktów prawnych, w tym co najmniej 1 dokumentu strategicznego/projektu aktu prawnego w zakresie szkolnictwa zawodowego – 5 punktów.
f) doświadczenie w opracowaniu poniżej 5 dokumentów strategicznych i/lub projektów aktów prawnych, w tym co najmniej 1 dokumentu strategicznego/projektu aktu prawnego w zakresie szkolnictwa zawodowego – 0 punktów.
g) brak doświadczenia w opracowaniu co najmniej 3 dokumentów strategicznych i/lub projektów aktów prawnych, w tym co najmniej 1 dokumentu strategicznego/projektu aktu prawnego w

zakresie szkolnictwa zawodowego - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.4. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w charakterze eksperta, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego ;

a) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w charakterze eksperta w ponad 3ch projektach/przedsięwzięciach międzynarodowych, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego – 5 punktów
b) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w charakterze eksperta w mniej niż 3ch projektach/przedsięwzięciach międzynarodowych, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego – 0 punktów
c) brak doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie długoterminowej pracy (co najmniej półroczne kontrakty) za granicą Polski w charakterze eksperta, w tym w co najmniej jednym projekcie/przedsięwzięciu dotyczącym szkolnictwa zawodowego - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.5. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

a) powyżej 3 lat doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego na Ukrainie lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w ukraińskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 10 punktów.
b) 1-3 lata doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego na Ukrainie lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w ukraińskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 5 punktów.
c) poniżej 1 roku doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego na Ukrainie lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w ukraińskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 0 punktów.
d) brak doświadczenia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego na Ukrainie (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego na Ukrainie lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w ukraińskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.6. Kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem)

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

e) powyżej 5 lat doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 10 punktów.
f) 3-5 lat doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 5 punktów.
g) poniżej 3 lat doświadczeń w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) – 0 punktów.
h) brak co najmniej 2-letniego doświadczenia w zakresie systemu szkolnictwa zawodowego w Polsce (udział w realizacji projektów/przedsięwzięć dot. szkolnictwa zawodowego w Polsce lub praca w sektorze szkolnictwa zawodowego na stanowisku kierowniczym w polskiej administracji publicznej zajmującej się tym sektorem) - odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.

12.2.7. Kryterium: gotowość realizacji usługi przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia - w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale 3 SIWZ

Ocena będzie dokonywana w następujący sposób - za spełnienie jednego z określonych poniżej wymagań przyznana zostanie następująca liczba punktów:

a) gotowość realizacji usługi przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia - w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale 3 SIWZ – 5 punktów
b) brak gotowości realizacji usługi przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia - w terminie i miejscu wskazanym w rozdziale 3 SIWZ – 0 punktów

12.2.8. Kryterium: cena usługi

a) W ramach kryterium „cena usługi" oferta zostanie oceniona na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie łącznej ceny wykonania zamówienia obliczonej zgodnie z rozdziałem 10 SIWZ.
b) Ocena punktowa w ramach kryterium „cena usługi" zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

C= Cmin/Cbad x 30 punktów

gdzie:

Cmin - oznacza najniższą zaproponowaną cenę
Cbad – oznacza cenę badanej oferty
C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena w zaokrągleniu do pełnej liczby.

12.3 Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

12.4 Maksymalna ilość punktów jaką oferta może otrzymać w kryteriach wyboru ofert to 100 punktów.

Rozdział 13

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

13.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

13.2.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

13.2.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty

13.2.4. unieważnieniu postępowania

- podając powody faktyczne i prawne

13.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja, o której mowa w 13.2.2. zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

13.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w 13.2 na stronie internetowej.

13.5 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia Publicznego.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

16.1 Wzór Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

16.2 Z wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.

16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści złożonej w niniejszym postępowaniu oferty w związku z okolicznościami niezawinionymi przez Zamawiającego i/lub Wykonawcę ani osoby, którymi się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia. Zmiany, o których mowa powyżej definiowane są w szczególności jako:

16.3.1. zmiana przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy;

16.3.2. zmiany stawki podatku VAT w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia — w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług;

16.3.3. zmiana terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą" (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nic mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy).

16.4 Dopuszcza się nadto możliwość zmiany terminu realizacji jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego.

16.5. Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy będzie zawierać postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

16.5.1. stawki podatku od towarów i usług,

16.5.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

16.5.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

16.5.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

16.6. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej.

17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

18.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Fundacja Solidarności Międzynarodowej, ul. Wołodyjowskiego 69a, 02-724 Warszawa, e-mail: sekretariat@solidarityfund.pl (w tytule e-maila znak postępowania: ZP/2020/03).

18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: ZP/2020/03

18.7 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Adam Sauer, e-mail: sekretariat@solidarityfund.pl

Rozdział 19

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla

postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 1 1 ust. 8 ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział 20

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej zwanym (RODO) oraz ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000 z późn.zm) dalej zwanym (UODO), informujemy, że:

20.1. Administratorem danych osobowych, zebranych w wyniku prowadzonego postepowania przetargowego w trybie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych jest Fundacja Solidarności Międzynarodowej z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Wołodyjowskiego 69a, 02-724 Warszawa (zwana dalej Administratorem Danych).

20.2. Fundacja Solidarności Międzynarodowej w Warszawie wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@solidarityfund.pl

20.3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.l lit c) RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

20.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z prowadzonego postepowania przetargowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, dalej, ustawa Pzp.

20.5. Dane osobowe, zebrane w niniejszym postepowaniu przetargowym, przetwarzane są zgodnie z celami i podstawą legalności przetwarzania, ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

20.6. Obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związany z udziałem w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania wymaganych danych wynikają z ustawy Pzp.

20.7 W odniesieniu do zebranych danych, oświadczamy że decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

20.8. W stosunku do danych osobowych, przetwarzanych w niniejszym postepowaniu, mają Państwo prawo do:

20.8.1. dostępu do swoich danych (żądania wydania kopii danych). Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: iod@solidarityfund.pl

20.8.2. sprostowania danych (aktualizacji danych). Informujemy, że zaktualizowanie danych, nie spowoduje usunięcia danych przed dokonaniem aktualizacji, co związane jest z obowiązkiem zachowania spójności danych, przetwarzanych przez Administratora w określonym celu. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres iod@solidarityfund.pl

20.8.3. żądania usunięcia (prawo do bycia zapomnianym) dotyczących Państwa danych osobowych. Prawo to zostanie przez Administratora zrealizowane, o ile nie spoczywa na Administratorze prawny obowiązek zachowania, a tym samym przetwarzania danych, pomimo wniesienia prawa do bycia zapomnianym. W tym przypadku podstawą prawną przetwarzania jest przepis prawny (Ustawa Pzp), co oznacza, że zgodnie z art. 17 ust. 3 lit b), wskazane prawo nie przysługuje.

20.8.4. ograniczenia przetwarzania, prawo do żądania od Administratora Danych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO.

20.8.5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych powołując się na określoną sytuację. Informujemy, że wskazane prawo zostanie przez Administratora zrealizowane wyłącznie w sytuacji, gdy wykonanie określonej czynności nie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, które obligują Administratora do przetwarzania danych. Wskazane prawo nie przysługuje, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. I lit. c) RODO.

20.8.6. prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO. Wskazane prawo nie przysługuje ze względu na brak technicznej możliwości spełnienia wskazanego prawa.

20.8.7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do danych osób fizycznych, których dane osobowe zostały bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskane i udostępnione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 — Opis Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik Nr 2 — wzór umowy,
Załącznik Nr 3 — wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik Nr 4 — wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
Załącznik Nr 5 — wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej (do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego)
Załącznik Nr 6 — wzór Formularza Ofertowego,
Załącznik nr 7 — wykaz osób - do złożenia przy wybraniu oferty (na wezwanie Zamawiającego).
Załącznik nr 8 — zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego